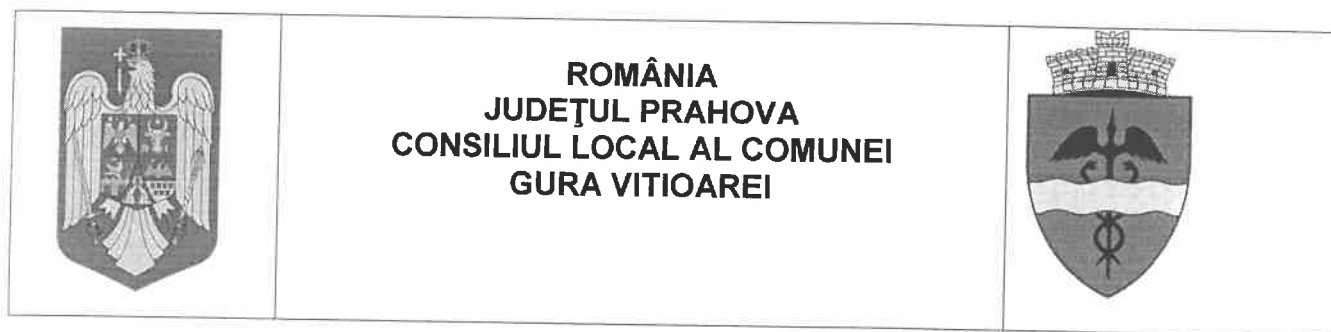




HOTĂRÂRE

privind aprobarea participării UAT Comuna Gura Vitioarei la proiectul "CASTER-PH – Capacități de stocare energie regenerabilă în județul Prahova"

Având în vedere:

- Referatul de aprobare al Primarului comunei și Raportul Secretarului General al comunei privind aprobarea participării UAT Comuna Gura Vitioarei la proiectul "CASTER-PH – Capacități de stocare energie regenerabilă în județul Prahova";
- Art. 89 alin. (8) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de urgență nr. 60 din 4 mai 2022 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar de implementare și gestionare a fondurilor alocate României prin Fondul pentru modernizare, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative
- Ghidului solicitantului - Condiții specifice de accesare a finanțării din Fondul pentru modernizare - Sprijinirea investițiilor în dezvoltarea de noi capacități de stocare a energiei electrice produse din surse regenerabile de energie pentru entități publice aprobat prin Ordinul Ministrului Energiei nr. 1065/2026;

Luand act de avizele cu caracter consultativ ale comisiilor de specialitate nr.1, nr.2 și nr.3 ale Consiliului Local ,

În temeiul prevederilor art. 129 alin. (2) lit. d) și lit. e), alin. (9) lit. c), art. 139 și art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

Consiliul Local al comunei Gura Vitioarei , județul Prahova ,

HOTARASTE :

Art.1- Se aprobă participarea UAT Comuna Gura Vitioarei în parteneriat cu județul Prahova și unități administrative din cadrul Județului, la depunerea și implementarea proiectului "CASTER-PH – Capacități de stocare energie regenerabilă în județul Prahova", finanțat din Fondului pentru Modernizare, Programul-cheie 1: Surse regenerabile de energie și stocarea energiei.

Art. 2 -Se aprobă încheierea Acordului de parteneriat prevăzut în Anexa nr.1 la prezenta hotărâre.

Art.3- Se delegă domnul Stanescu Gheorghe , primarul comunei, să semneze în numele și pe seama UAT Gura Vitioarei Acordul de parteneriat prevăzut la art. 2.

Art.4. – Prezenta hotărâre se aduce la cunoștință publică și se comunică la: Instituția Prefectului- județul Prahova, Primarul comunei ,compartimentul de resort si Consiliul Judetean Prahova, prin grija Secretarului General al unității administrativ-teritoriale si se publica in Monitorul Oficial Local prin compartimentul monitorizare proceduri administrative si relatii cu publicul din aparatul de specialitate al Primarului comunei.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Daniel VASILE



**CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL**

Jr.Nicoleta-Corina CONSTANTIN

ROMÂNIA
JUDEȚUL PRAHOVA
UAT GURA VITIOAREI

ANEXA nr.1 la Hotărâre Consiliu Local
nr. 64/24.09.2026

ACORD DE PARTENERIAT

Art. 1. Părțile

1. **JUDEȚUL PRAHOVA**, cu sediul în municipiul Ploiești, Bd. Republicii, nr. 2-4, județul Prahova, cod fiscal 2842889, reprezentată de drept prin domnul Virgiliu-Daniel Nanu, în calitate de Președinte, având calitatea de **Lider de parteneriat/ Partener 1**;
2. **Orașul Slănic**, prin Consiliul Local al orașului Slănic, cu sediul în Slănic, str. Progresului, nr. 4, județul Prahova, având cod fiscal 2843604, reprezentat de drept prin domnul Daneluș Costea, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 154 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, având calitatea de **Partener 2**;
3. **Orașul Urlați**, prin Consiliul Local al orașului Urlați, cu sediul în Urlați, str. 23 August nr. 9, județul Prahova, având cod fiscal 2844189, reprezentat de drept prin domnul Marian Măchișescu, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 154 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, având calitatea de **Partener 3**;
4. **Comuna Aluniș**, prin Consiliul Local al comunei Aluniș, cu sediul în Aluniș, str. Gheorghe Costescu, nr. 25, județul Prahova, având cod fiscal 2843388, reprezentat de drept prin domnul Iulian Cristian Bîgiu, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 154 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, având calitatea de **Partener 4**;
5. **Comuna Apostolache**, prin Consiliul Local al comunei Apostolache, cu sediul în Apostolache, nr. 91, județul Prahova, având cod fiscal 2845451, reprezentat de drept prin domnul Bratu Mihail, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 154 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, având calitatea de **Partener 5**;
6. **Comuna Baba Ana**, prin Consiliul Local al comunei Baba Ana, cu sediul în Comuna Baba Ana, sat Baba - Ana, nr.354, Județul Prahova, având cod fiscal 2843345, reprezentat de drept prin domnul Dragu Ion, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 154 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, având calitatea de **Partener 6**;
7. **Comuna Bălțești**, prin Consiliul Local al Comunei Bălțești, cu sediul în Bălțești, Strada Independenței, nr.6, având cod fiscal nr.2844294, Județul Prahova, reprezentat de drept prin domnul Radu Ion, în calitate de primar, potrivit prevederilor art.154 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, având calitatea de **Partener 7**;

8. **Comuna Călugăreni**, prin Consiliul Local al Comunei Călugăreni, cu sediul în Comuna Călugăreni, sat Călugăreni, str. Mihai Viteazul nr. 82, Județul Prahova, având cod fiscal 2845656 reprezentat de drept prin domnul Enache Ion, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 154 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, având calitatea de **Partener 8**;
9. **Comuna Chiojdeanca** prin Consiliul Local al comunei Chiojdeanca cu sediul în Chiojdeanca, județul Prahova, având cod fiscal 2843264, reprezentat de drept prin domnul Cristea Ion-Vasile, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 154 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, având calitatea de **Partener 9**;
10. **Comuna Cocorăștii Mislui**, prin Consiliul Local al Comunei Cocorăștii Mislui, cu sediul în Cocorăștii Mislui, nr.1437, având cod fiscal nr.2845834, Județul Prahova, reprezentat de drept prin domnul Alexandru Daniel, în calitate de primar, potrivit prevederilor art.154 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, având calitatea de **Partener 10**;
11. **Comuna Cosminele**, prin Consiliul Local al Comunei Cosminele, cu sediul în Cosminele, Strada Principală, nr.91, având cod fiscal 2643906, Județul Prahova, reprezentat de drept prin domnul Nae Iulian, în calitate de primar, potrivit prevederilor art.154 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, având calitatea de **Partener 11**;
12. **Comuna Dumbrăvești**, prin Consiliul Local al comunei Dumbrăvești, cu sediul în Dumbrăvești, str. Principală, județul Prahova, având cod fiscal 2845621, reprezentat de drept prin domnul Dorin Gabriel Răducanu, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 154 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, având calitatea de **Partener 12**;
13. **Comuna Gornet**, prin Consiliul Local al Comunei Gornet, cu sediul în Gornet, Strada Principală, nr.92, având cod fiscal nr.2845320, Județul Prahova, reprezentat de drept prin domnul Negoșescu Nicolae, în calitate de primar, potrivit prevederilor art.154 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, având calitatea de **Partener 13**;
14. **Comuna Gura Vadului**, prin Consiliul Local al Comunei Gura Vadului, cu sediul în comuna Gura Vadului, sat Gura Vadului, str. Tohani, nr. 31, Județul Prahova, având cod fiscal 2843698, reprezentat de drept prin domnul Sora Nicolae Marius, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 154 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, având calitatea de **Partener 14**;
15. **Comuna Gura Vitioarei**, prin Consiliul Local al comunei Gura Vitioarei, cu sediul în Gura Vitioarei, județul Prahova, având cod fiscal 2843965, reprezentat de drept prin domnul Gheorghe Stănescu, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 154 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, având calitatea de **Partener 15**;
16. **Comuna Jugureni**, prin Consiliul Local Jugureni, cu sediul în comuna Jugureni, județul Prahova, având cod fiscal 2845460, reprezentată prin domnul Constantin Mărcocanu, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 154 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, având calitatea de **Partener 16**;

17. **Comuna Lapoș**, prin Consiliul Local Lapoș, cu sediul în comuna Lapoș, județul Prahova, având cod fiscal 2842986, reprezentată de drept prin domnul Barbu Viorel, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 154 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, având calitatea de **Partener 17**;
18. **Comuna Lipănești**, prin Consiliul Local al Comunei Lipănești, cu sediul în Lipănești, Strada Principală, nr.47, având cod fiscal nr.2845060, reprezentat de drept prin domnul Nica Robert-Viorel, în calitate de primar, potrivit prevederilor art.154 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, având calitatea de **Partener 18**;
19. **Comuna Măneciu**, prin Consiliul Local al Comunei Măneciu, cu sediul în Măneciu, Strada Măneciu-Ungureni, nr.273, având cod fiscal nr. 2843221, Județul Prahova, reprezentat de drept prin domnul Dragomir Florin-Auraș, în calitate de primar, potrivit prevederilor art.154 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, având calitatea de **Partener 19**;
20. **Comuna Plopu**, prin Consiliul Local al Comunei Plopu, cu sediul în comuna Plopu, nr. 223, Județul Prahova, având cod fiscal 2844626, reprezentat de drept prin domnul Bălănescu Adrian, în calitate de primar, potrivit prevederilor art.154 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, având calitatea de **Partener 20**;
21. **Comuna Predeal-Sărari**, prin Consiliul Local Predeal - Sărari, cu sediul în Sat Predeal, str. Mircea Eliade, nr.9, comuna Predeal Sărari, județul Prahova, având cod fiscal 2843108, reprezentat de drept prin domnul Gheorghe Purcăroiu, în calitate de primar, potrivit prevederilor art.154 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, având calitatea de **Partener 21**;
22. **Comuna Salcia**, prin Consiliul Local al Comunei Salcia, cu sediul în comuna Comuna Salcia, Sat Salcia, Str. Principală, nr.194 Județul Prahova, având cod fiscal 2843230, reprezentat de drept prin domnul Gherghe Iulian Marian, în calitate de primar, potrivit prevederilor art.154 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, având calitatea de **Partener 22**;
23. **Comuna Sălciile**, prin Consiliul Local al Comunei Sălciile, cu sediul în comuna Comuna Sălciile, Str. Principală, nr.49, Județul Prahova, având cod fiscal 2843914, reprezentat de drept prin domnul Stan Nistor, în calitate de primar, potrivit prevederilor art.154 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare; având calitatea de **Partener 23**;
24. **Comuna Scorțeni**, prin Consiliul Local al Comunei Scorțeni, cu sediul în Scorțeni, str. Principală, nr.2, Județul Prahova, având cod fiscal 2843302, reprezentat de drept prin domnul Barbu Iulian-Constantin, în calitate de primar, potrivit prevederilor art.154 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare; având calitatea de **Partener 24**;
25. **Comuna Ștefești**, prin Consiliul Local al Comunei Ștefești, cu sediul în Ștefești, str. Principală, nr.162B, Județul Prahova, având cod fiscal 2843590, reprezentat de drept prin domnul Tăbăraș Vasile, în calitate de primar, potrivit prevederilor art.154 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, având calitatea de **Partener 25**;

26. **Comuna Teișani** prin Consiliul Local al comunei Teișani, cu sediul în Teișani, str. Principală, județul Prahova, având cod fiscal 2845532, reprezentat de drept prin domnul Gheorghe Stanciu, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 154 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, având calitatea de **Partener 26**;
27. **Comuna Tomșani**, prin Consiliul Local al Comunei Tomșani, cu sediul în comuna Comuna Tomșani, Sat Tomșani Str. Principală, nr.24A, Județul Prahova, având cod fiscal 2843035, reprezentat de drept prin domnul Pelin Mihai Florin, în calitate de primar, potrivit prevederilor art.154 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, având calitatea de **Partener 27**;
28. **Comuna Vâlcănești**, prin Consiliul Local al Comunei Vâlcănești, cu sediul în Vâlcănești, str. Principală nr. 261, Comuna Vâlcănești, Județul Prahova, având cod fiscal 2845770, reprezentat de drept prin domnul Manole Adrian , în calitate de primar, potrivit prevederilor art.154 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, având calitatea de **Partener 28**;
29. **Orașul Boldești-Scăeni**, prin Consiliul Local al Orașului Boldești Scăeni, cu sediul în Boldești-Scăeni, Calea Unirii nr. 67, Județul Prahova, având cod fiscal 2842943, reprezentat de drept prin domnul Dincă Florin Ionuț, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 154 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, având calitatea de **Partener 29**;
30. **Comuna Ariceștii Zeletin**, prin Consiliul Local al Comunei Ariceștii Zeletin, cu sediul în Ariceștii Zeletin, Strada Principală, nr.137, Județul Prahova, având cod fiscal 2845796, reprezentat de drept prin domnul Roșu Florin- Daniel, în calitate de primar, potrivit prevederilor art.154 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, având calitatea de **Partener 30**;
31. **Comuna Cărbunești**, prin Consiliul Local al Comunei Cărbunești, cu sediul în Cărbunești, nr.170, Județul Prahova, având cod fiscal 2845176, reprezentat de drept prin domnul Stan Petre, în calitate de primar, potrivit prevederilor art.154 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, având calitatea de **Partener 31**;
32. **Comuna Șotriile**, prin Consiliul Local al Comunei Șotriile, cu sediul în Șotriile, str. Principală nr. 42, Județul Prahova, având cod fiscal 2843434, reprezentat de drept prin doamna Davidescu Elena-Irina, în calitate de primar, potrivit prevederilor art.154 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare; având calitatea de **Partener 32**;

au convenit următoarele:

Art. 2. Obiectul

- (1) Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile și obligațiile părților, contribuția financiară proprie a fiecărei părți la bugetul proiectului, precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente proiectului: „**CASTER-PH – Capacități de stocare energie regenerabilă în județul Prahova**”, care este depus în cadrul Programului Cheie 1 - Fondul pentru modernizare, apel de proiecte (*Sprijinirea investițiilor în dezvoltarea*

capacităților de stocare a energiei electrice produse din surse regenerabile de energie pentru entități publice);

- (2) Cererea de finanțare, inclusiv anexele sale, este parte integrantă a acestui acord.

Art. 3. Principiile de bună practică ale parteneriatului

- (1) Toți partenerii trebuie să contribuie la realizarea proiectului și să își asume rolul lor în cadrul proiectului, așa cum acesta este definit în cadrul prezentului Acord de Parteneriat.
- (2) Părțile trebuie să se consulte în mod regulat și să se informeze asupra tuturor aspectelor privind evoluția proiectului.
- (3) Toți partenerii trebuie să implementeze activitățile cu respectarea standardelor profesionale și de etică cele mai înalte.
- (4) Partenerii sunt obligați să respecte regulile privitoare la conflictul de interese și regimul incompatibilităților, iar, în cazul apariției unui asemenea conflict, să dispună luarea măsurilor ce conduc la evitarea, respectiv stingerea lui.

Art. 4 Roluri și responsabilități în implementarea proiectului

- (1) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare – care este documentul principal în stabilirea principalelor activități asumate de fiecare partener:

Organizația	Roluri și responsabilități
Lider de proiect (Partener 1) - Județul Prahova	-Elaborează Cererea de Finanțare. -Implementează/derulează/sprijină /contribuie la activitățile proiectului conform prevederilor schemei de finanțare. -Asigura managementul proiectului , respectiv activitatea de coordonare a derulării proiectului, de monitorizare, de raportare. -Menține proprietatea elementelor de infrastructură nou- creată, modernizată sau extinsă și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 5 ani de la efectuarea plății finale/ dare în exploatare și va asigura exploatarea și întreținerea în această perioadă
Partener 2 – Orașul Slănic	-Furnizează informații și documente necesare pentru proiect -Participă la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de parteneriat -Punerea la dispoziția liderului de parteneriat a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării (daca este cazul) -Oferă liderului de parteneriat informații corecte și complete privind progresul activităților din

	cadrul unității administrativ- teritoriale dacă sunt necesare în vederea evaluării activităților din proiect și a raportării către finanțator. -Numește un reprezentant din cadrul unității administrativ- teritoriale care să se ocupe la nivel local de acțiunile necesare pentru implementarea proiectului
Partener 3 - Orașul Urlați	-Furnizează informații și documente necesare pentru proiect -Participă la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de parteneriat -Punerea la dispoziția liderului de parteneriat a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării (daca este cazul) -Oferă liderului de parteneriat informații corecte și complete privind progresul activităților din cadrul unității administrativ- teritoriale dacă sunt necesare în vederea evaluării activităților din proiect și a raportării către finanțator. -Numește un reprezentant din cadrul unității administrativ- teritoriale care să se ocupe la nivel local de acțiunile necesare pentru implementarea proiectului
Partener 4 - Comuna Aluniș	-Furnizează informații și documente necesare pentru proiect -Participă la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de parteneriat -Punerea la dispoziția liderului de parteneriat a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării (daca este cazul) -Oferă liderului de parteneriat informații corecte și complete privind progresul activităților din cadrul unității administrativ- teritoriale dacă sunt necesare în vederea evaluării activităților din proiect și a raportării către finanțator. -Numește un reprezentant din cadrul unității administrativ- teritoriale care să se ocupe la nivel local de acțiunile necesare pentru implementarea proiectului
Partener 5 - Comuna Apostolache	-Furnizează informații și documente necesare pentru proiect -Participă la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de parteneriat -Punerea la dispoziția liderului de parteneriat a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării (daca este cazul) -Oferă liderului de parteneriat informații corecte și complete privind progresul activităților din

	cadrul unității administrativ- teritoriale dacă sunt necesare în vederea evaluării activităților din proiect și a raportării către finanțator. -Numește un reprezentant din cadrul unității administrativ- teritoriale care să se ocupe la nivel local de acțiunile necesare pentru implementarea proiectului
Partener 6 - Comuna Baba Ana	-Furnizează informații și documente necesare pentru proiect -Participă la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de parteneriat -Punerea la dispoziția liderului de parteneriat a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării (daca este cazul) -Oferă liderului de parteneriat informații corecte și complete privind progresul activităților din cadrul unității administrativ- teritoriale dacă sunt necesare în vederea evaluării activităților din proiect și a raportării către finanțator. -Numește un reprezentant din cadrul unității administrativ- teritoriale care să se ocupe la nivel local de acțiunile necesare pentru implementarea proiectului
Partener 7 - Comuna Bălțești	-Furnizează informații și documente necesare pentru proiect -Participă la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de parteneriat -Punerea la dispoziția liderului de parteneriat a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării (daca este cazul) -Oferă liderului de parteneriat informații corecte și complete privind progresul activităților din cadrul unității administrativ- teritoriale dacă sunt necesare în vederea evaluării activităților din proiect și a raportării către finanțator. -Numește un reprezentant din cadrul unității administrativ- teritoriale care să se ocupe la nivel local de acțiunile necesare pentru implementarea proiectului
Partener 8 – Comuna Călugăreni	-Furnizează informații și documente necesare pentru proiect -Participă la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de parteneriat -Punerea la dispoziția liderului de parteneriat a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării (daca este cazul) -Oferă liderului de parteneriat informații corecte

	și complete privind progresul activităților din cadrul unității administrativ- teritoriale dacă sunt necesare în vederea evaluării activităților din proiect și a raportării către finanțator. -Numește un reprezentant din cadrul unității administrativ- teritoriale care să se ocupe la nivel local de acțiunile necesare pentru implementarea proiectului
Partener 9 - Comuna Chiojdeanca	-Furnizează informații și documente necesare pentru proiect -Participă la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de parteneriat -Punerea la dispoziția liderului de parteneriat a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării (daca este cazul) -Oferă liderului de parteneriat informații corecte și complete privind progresul activităților din cadrul unității administrativ- teritoriale dacă sunt necesare în vederea evaluării activităților din proiect și a raportării către finanțator. -Numește un reprezentant din cadrul unității administrativ- teritoriale care să se ocupe la nivel local de acțiunile necesare pentru implementarea proiectului
Partener 10 – Comuna Cocorăștii Mislii	-Furnizează informații și documente necesare pentru proiect -Participă la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de parteneriat -Punerea la dispoziția liderului de parteneriat a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării (daca este cazul) -Oferă liderului de parteneriat informații corecte și complete privind progresul activităților din cadrul unității administrativ- teritoriale dacă sunt necesare în vederea evaluării activităților din proiect și a raportării către finanțator. -Numește un reprezentant din cadrul unității administrativ- teritoriale care să se ocupe la nivel local de acțiunile necesare pentru implementarea proiectului
Partener 11 - Comuna Cosminele	-Furnizează informații și documente necesare pentru proiect -Participă la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de parteneriat -Punerea la dispoziția liderului de parteneriat a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării (daca este cazul)

	-Oferă liderului de parteneriat informații corecte și complete privind progresul activităților din cadrul unității administrativ- teritoriale dacă sunt necesare în vederea evaluării activităților din proiect și a raportării către finanțator. -Numește un reprezentant din cadrul unității administrativ- teritoriale care să se ocupe la nivel local de acțiunile necesare pentru implementarea proiectului
Partener 12 – Comuna Dumbrăvești	-Furnizează informații și documente necesare pentru proiect -Participă la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de parteneriat -Punerea la dispoziția liderului de parteneriat a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării (dacă este cazul) -Oferă liderului de parteneriat informații corecte și complete privind progresul activităților din cadrul unității administrativ- teritoriale dacă sunt necesare în vederea evaluării activităților din proiect și a raportării către finanțator. -Numește un reprezentant din cadrul unității administrativ- teritoriale care să se ocupe la nivel local de acțiunile necesare pentru implementarea proiectului
Partener 13 - Comuna Gornet	-Furnizează informații și documente necesare pentru proiect -Participă la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de parteneriat -Punerea la dispoziția liderului de parteneriat a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării (dacă este cazul) -Oferă liderului de parteneriat informații corecte și complete privind progresul activităților din cadrul unității administrativ- teritoriale dacă sunt necesare în vederea evaluării activităților din proiect și a raportării către finanțator. -Numește un reprezentant din cadrul unității administrativ- teritoriale care să se ocupe la nivel local de acțiunile necesare pentru implementarea proiectului
Partener 14 - Comuna Gura Vadului	-Furnizează informații și documente necesare pentru proiect -Participă la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de parteneriat -Punerea la dispoziția liderului de parteneriat a bunurilor imobile necesare pentru realizarea

	lucrării (daca este cazul) -Oferă liderului de parteneriat informații corecte și complete privind progresul activităților din cadrul unității administrativ- teritoriale dacă sunt necesare în vederea evaluării activităților din proiect și a raportării către finanțator. -Numește un reprezentant din cadrul unității administrativ- teritoriale care să se ocupe la nivel local de acțiunile necesare pentru implementarea proiectului
Partener 15 – Comuna Gura Vitioarei	-Furnizează informații și documente necesare pentru proiect -Participă la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de parteneriat -Punerea la dispoziția liderului de parteneriat a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării (daca este cazul) -Oferă liderului de parteneriat informații corecte și complete privind progresul activităților din cadrul unității administrativ- teritoriale dacă sunt necesare în vederea evaluării activităților din proiect și a raportării către finanțator. -Numește un reprezentant din cadrul unității administrativ- teritoriale care să se ocupe la nivel local de acțiunile necesare pentru implementarea proiectului
Partener 16 – Comuna Jugureni	-Furnizează informații și documente necesare pentru proiect -Participă la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de parteneriat -Punerea la dispoziția liderului de parteneriat a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării (daca este cazul) -Oferă liderului de parteneriat informații corecte și complete privind progresul activităților din cadrul unității administrativ- teritoriale dacă sunt necesare în vederea evaluării activităților din proiect și a raportării către finanțator. -Numește un reprezentant din cadrul unității administrativ- teritoriale care să se ocupe la nivel local de acțiunile necesare pentru implementarea proiectului
Partener 17 - Comuna Lapoș	-Furnizează informații și documente necesare pentru proiect -Participă la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de parteneriat -Punerea la dispoziția liderului de parteneriat a

	bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării (daca este cazul) -Oferă liderului de parteneriat informații corecte și complete privind progresul activităților din cadrul unității administrativ- teritoriale dacă sunt necesare în vederea evaluării activităților din proiect și a raportării către finanțator. -Numește un reprezentant din cadrul unității administrativ- teritoriale care să se ocupe la nivel local de acțiunile necesare pentru implementarea proiectului
Partener 18 – Comuna Lipănești	-Furnizează informații și documente necesare pentru proiect -Participă la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de parteneriat -Punerea la dispoziția liderului de parteneriat a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării (daca este cazul) -Oferă liderului de parteneriat informații corecte și complete privind progresul activităților din cadrul unității administrativ- teritoriale dacă sunt necesare în vederea evaluării activităților din proiect și a raportării către finanțator. -Numește un reprezentant din cadrul unității administrativ- teritoriale care să se ocupe la nivel local de acțiunile necesare pentru implementarea proiectului
Partener 19 - Comuna Mănești	-Furnizează informații și documente necesare pentru proiect -Participă la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de parteneriat -Punerea la dispoziția liderului de parteneriat a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării (daca este cazul) -Oferă liderului de parteneriat informații corecte și complete privind progresul activităților din cadrul unității administrativ- teritoriale dacă sunt necesare în vederea evaluării activităților din proiect și a raportării către finanțator. -Numește un reprezentant din cadrul unității administrativ- teritoriale care să se ocupe la nivel local de acțiunile necesare pentru implementarea proiectului
Partener 20 – Comuna Plopu	-Furnizează informații și documente necesare pentru proiect -Participă la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de parteneriat

	-Punerea la dispoziția liderului de parteneriat a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării (daca este cazul) -Oferă liderului de parteneriat informații corecte și complete privind progresul activităților din cadrul unității administrativ- teritoriale dacă sunt necesare în vederea evaluării activităților din proiect și a raportării către finanțator. -Numește un reprezentant din cadrul unității administrativ- teritoriale care să se ocupe la nivel local de acțiunile necesare pentru implementarea proiectului
Partener 21 – Comuna Predeal-Sărari	-Furnizează informații și documente necesare pentru proiect -Participă la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de parteneriat -Punerea la dispoziția liderului de parteneriat a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării (daca este cazul) -Oferă liderului de parteneriat informații corecte și complete privind progresul activităților din cadrul unității administrativ- teritoriale dacă sunt necesare în vederea evaluării activităților din proiect și a raportării către finanțator. -Numește un reprezentant din cadrul unității administrativ- teritoriale care să se ocupe la nivel local de acțiunile necesare pentru implementarea proiectului
Partener 22 – Comuna Salcia	-Furnizează informații și documente necesare pentru proiect -Participă la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de parteneriat -Punerea la dispoziția liderului de parteneriat a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării (daca este cazul) -Oferă liderului de parteneriat informații corecte și complete privind progresul activităților din cadrul unității administrativ- teritoriale dacă sunt necesare în vederea evaluării activităților din proiect și a raportării către finanțator. -Numește un reprezentant din cadrul unității administrativ- teritoriale care să se ocupe la nivel local de acțiunile necesare pentru implementarea proiectului
Partener 23 – Comuna Sălcii	-Furnizează informații și documente necesare pentru proiect -Participă la întâlnirile de lucru organizate de

	către liderul de parteneriat -Punerea la dispoziția liderului de parteneriat a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării (daca este cazul) -Oferă liderului de parteneriat informații corecte și complete privind progresul activităților din cadrul unității administrativ- teritoriale dacă sunt necesare în vederea evaluării activităților din proiect și a raportării către finanțator. -Numește un reprezentant din cadrul unității administrativ- teritoriale care să se ocupe la nivel local de acțiunile necesare pentru implementarea proiectului
Partener 24 – Comuna Scorțeni	-Furnizează informații și documente necesare pentru proiect -Participă la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de parteneriat -Punerea la dispoziția liderului de parteneriat a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării (daca este cazul) -Oferă liderului de parteneriat informații corecte și complete privind progresul activităților din cadrul unității administrativ- teritoriale dacă sunt necesare în vederea evaluării activităților din proiect și a raportării către finanțator. -Numește un reprezentant din cadrul unității administrativ- teritoriale care să se ocupe la nivel local de acțiunile necesare pentru implementarea proiectului
Partener 25 - Comuna Ștefești	-Furnizează informații și documente necesare pentru proiect -Participă la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de parteneriat -Punerea la dispoziția liderului de parteneriat a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării (daca este cazul) -Oferă liderului de parteneriat informații corecte și complete privind progresul activităților din cadrul unității administrativ- teritoriale dacă sunt necesare în vederea evaluării activităților din proiect și a raportării către finanțator. -Numește un reprezentant din cadrul unității administrativ- teritoriale care să se ocupe la nivel local de acțiunile necesare pentru implementarea proiectului
Partener 26 - Comuna	-Furnizează informații și documente necesare

Teişani	pentru proiect -Participă la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de parteneriat -Punerea la dispoziția liderului de parteneriat a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării (daca este cazul) -Oferă liderului de parteneriat informații corecte și complete privind progresul activităților din cadrul unității administrativ- teritoriale dacă sunt necesare în vederea evaluării activităților din proiect și a raportării către finanțator. -Numește un reprezentant din cadrul unității administrativ- teritoriale care să se ocupe la nivel local de acțiunile necesare pentru implementarea proiectului
Partener 27 - Comuna Tomșani	-Furnizează informații și documente necesare pentru proiect -Participă la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de parteneriat -Punerea la dispoziția liderului de parteneriat a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării (daca este cazul) -Oferă liderului de parteneriat informații corecte și complete privind progresul activităților din cadrul unității administrativ- teritoriale dacă sunt necesare în vederea evaluării activităților din proiect și a raportării către finanțator. -Numește un reprezentant din cadrul unității administrativ- teritoriale care să se ocupe la nivel local de acțiunile necesare pentru implementarea proiectului
Partener 28 – Comuna Vâlcănești	-Furnizează informații și documente necesare pentru proiect -Participă la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de parteneriat -Punerea la dispoziția liderului de parteneriat a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării (daca este cazul) -Oferă liderului de parteneriat informații corecte și complete privind progresul activităților din cadrul unității administrativ- teritoriale dacă sunt necesare în vederea evaluării activităților din proiect și a raportării către finanțator. -Numește un reprezentant din cadrul unității administrativ- teritoriale care să se ocupe la nivel local de acțiunile necesare pentru implementarea proiectului

Partener 29 – Orașul Boldești-Scăeni	-Furnizează informații și documente necesare pentru proiect -Participă la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de parteneriat -Punerea la dispoziția liderului de parteneriat a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării (daca este cazul) -Oferă liderului de parteneriat informații corecte și complete privind progresul activităților din cadrul unității administrativ- teritoriale dacă sunt necesare în vederea evaluării activităților din proiect și a raportării către finanțator. -Numește un reprezentant din cadrul unității administrativ- teritoriale care să se ocupe la nivel local de acțiunile necesare pentru implementarea proiectului
Partener 30 – Comuna Ariceștii Zeletin	-Furnizează informații și documente necesare pentru proiect -Participă la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de parteneriat -Punerea la dispoziția liderului de parteneriat a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării (daca este cazul) -Oferă liderului de parteneriat informații corecte și complete privind progresul activităților din cadrul unității administrativ- teritoriale dacă sunt necesare în vederea evaluării activităților din proiect și a raportării către finanțator. -Numește un reprezentant din cadrul unității administrativ- teritoriale care să se ocupe la nivel local de acțiunile necesare pentru implementarea proiectului
Partener 31– Comuna Cărbunești	-Furnizează informații și documente necesare pentru proiect -Participă la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de parteneriat -Punerea la dispoziția liderului de parteneriat a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării (daca este cazul) -Oferă liderului de parteneriat informații corecte și complete privind progresul activităților din cadrul unității administrativ- teritoriale dacă sunt necesare în vederea evaluării activităților din proiect și a raportării către finanțator. -Numește un reprezentant din cadrul unității administrativ- teritoriale care să se ocupe la nivel local de acțiunile necesare pentru

Partener 32 – Comuna Șotriile	implementarea proiectului -Furnizează informații și documente necesare pentru proiect -Participă la întâlnirile de lucru organizate de către liderul de parteneriat -Punerea la dispoziția liderului de parteneriat a bunurilor imobile necesare pentru realizarea lucrării (daca este cazul) -Oferă liderului de parteneriat informații corecte și complete privind progresul activităților din cadrul unității administrativ- teritoriale dacă sunt necesare în vederea evaluării activităților din proiect și a raportării către finanțator. -Numește un reprezentant din cadrul unității administrativ- teritoriale care să se ocupe la nivel local de acțiunile necesare pentru implementarea proiectului
--	---

- (2) Responsabilități și angajamente financiare între parteneri
Partenerii vor asigura contribuția la cheltuielile totale ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul acord.

Organizația	Contribuția (unde este cazul)
Lider de proiect (Partener 1) - Județul Prahova	Valoarea contribuției (în euro) – 4.412.976,40 euro Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%) – 100%
Partener 2 – Orașul Slănic	Valoarea contribuției (în euro) – 0,00 euro Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%) – 0%
Partener 3 - Orașul Urлаți	Valoarea contribuției (în euro) – 0,00 euro Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%) – 0%
Partener 4 - Comuna Aluniș	Valoarea contribuției (în euro) – 0,00 euro Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%) – 0%
Partener 5 - Comuna Apostolache	Valoarea contribuției (în euro) – 0,00 euro Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%) – 0%
Partener 6 - Comuna Baba Ana	Valoarea contribuției (în euro) – 0,00 euro Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%) – 0%
Partener 7 - Comuna Bălțești	Valoarea contribuției (în euro) – 0,00 euro Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%) – 0%

Partener 8 – Comuna Călugăreni	Valoarea contribuției (în euro) – 0,00 euro Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%) – 0%
Partener 9 - Comuna Chiojdeanca	Valoarea contribuției (în euro) – 0,00 euro Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%) – 0%
Partener 10 – Comuna Cocorăștii Mislui	Valoarea contribuției (în euro) – 0,00 euro Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%) – 0%
Partener 11 - Comuna Cosminele	Valoarea contribuției (în euro) – 0,00 euro Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%) – 0%
Partener 12 – Comuna Dumbrăvești	Valoarea contribuției (în euro) – 0,00 euro Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%) – 0%
Partener 13 - Comuna Gornet	Valoarea contribuției (în euro) – 0,00 euro Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%) – 0%
Partener 14 - Comuna Gura Vadului	Valoarea contribuției (în euro) – 0,00 euro Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%) – 0%
Partener 15 – Comuna Gura Vitei	Valoarea contribuției (în euro) – 0,00 euro Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%) – 0%
Partener 16 – Comuna Jugureni	Valoarea contribuției (în euro) – 0,00 euro Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%) – 0%
Partener 17 - Comuna Lapoș	Valoarea contribuției (în euro) – 0,00 euro Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%) – 0%
Partener 18 – Comuna Lipănești	Valoarea contribuției (în euro) – 0,00 euro Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%) – 0%
Partener 19 - Comuna Mănești	Valoarea contribuției (în euro) – 0,00 euro Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%) – 0%
Partener 20 – Comuna Plopu	Valoarea contribuției (în euro) – 0,00 euro Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%) – 0%
Partener 21 – Comuna Predeal-Sărari	Valoarea contribuției (în euro) – 0,00 euro Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%) – 0%

Partener 22 – Comuna Salcia	Valoarea contribuției (în euro) – 0,00 euro Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%) – 0%
Partener 23 – Comuna Sălciile	Valoarea contribuției (în euro) – 0,00 euro Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%) – 0%
Partener 24 – Comuna Scorțeni	Valoarea contribuției (în euro) – 0,00 euro Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%) – 0%
Partener 25 - Comuna Ștefești	Valoarea contribuției (în euro) – 0,00 euro Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%) – 0%
Partener 26 - Comuna Teișani	Valoarea contribuției (în euro) – 0,00 euro Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%) – 0%
Partener 27 - Comuna Tomșani	Valoarea contribuției (în euro) – 0,00 euro Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%) – 0%
Partener 28 – Comuna Vâlcănești	Valoarea contribuției (în euro) – 0,00 euro Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%) – 0%
Partener 29 – Orașul Boldești- Scăeni	Valoarea contribuției (în euro) – 0,00 euro Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%) – 0%
Partener 30 – Comuna Ariceștii Zeletin	Valoarea contribuției (în euro) – 0,00 euro Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%) – 0%
Partener 31– Comuna Cărbunești	Valoarea contribuției (în euro) – 0,00 euro Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%) – 0%
Partener 32 – Comuna Șotriile	Valoarea contribuției (în euro) – 0,00 euro Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%) – 0%

Responsabilitățile privind derularea fluxurilor financiare sunt conforme cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 60/2022 *privind stabilirea cadrului instituțional și financiar de implementare și gestionare a fondurilor alocate României prin Fondul pentru Modernizare, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative, cu modificările și completările ulterioare, precum și cu legislația incidentă în vigoare.*

(3) Valoarea grantului pentru fiecare partener din totalul grantului

Organizația	Valoarea grantului (unde este cazul)
Lider de proiect (Partener 1) - Județul Prahova	Valoarea grantului (în euro) - 0,00 euro 0,00 %
Partener 2 - Orașul Slănic	Valoarea grantului (în euro) - 270.221,05 euro 5,4068 %
Partener 3 - Orașul Urlați	Valoarea grantului (în euro) - 490.274,18 euro 9,8098 %
Partener 4 - Comuna Aluniș	Valoarea grantului (în euro) - 176.292,40 euro 3,5274 %
Partener 5 - Comuna Apostolache	Valoarea grantului (în euro) - 142.972,06 euro 2,8607 %
Partener 6 - Comuna Baba Ana	Valoarea grantului (în euro) - 168.415,86 euro 3,3698 %
Partener 7 - Comuna Bălțești	Valoarea grantului (în euro) - 158.785,10 euro 3,1771 %
Partener 8 - Comuna Călugăreni	Valoarea grantului (în euro) - 46.429,56 euro 0,9290 %
Partener 9 - Comuna Chiojdeanca	Valoarea grantului (în euro) - 26.303,42 euro 0,5263 %
Partener 10 - Comuna Cocorăștii Mislii	Valoarea grantului (în euro) - 82.108,86 euro 1,6429 %
Partener 11 - Comuna Cosminele	Valoarea grantului (în euro) - 74.212,33 euro 1,4849 %
Partener 12 - Comuna Dumbrăvești	Valoarea grantului (în euro) - 184.833,64 euro 3,6983 %
Partener 13 - Comuna Gornet	Valoarea grantului (în euro) - 71.433,56 euro 1,4293 %
Partener 14 - Comuna Gura Vadului	Valoarea grantului (în euro) - 89.205,73 euro 1,7849 %
Partener 15 - Comuna Gura Vitioarei	Valoarea grantului (în euro) - 88.855,89 euro 1,7779 %
Partener 16 - Comuna Jugureni	Valoarea grantului (în euro) - 34.819,67 euro 0,6967 %
Partener 17 - Comuna Lapoș	Valoarea grantului (în euro) - 33.260,36 euro 0,6655 %
Partener 18 - Comuna Lipănești	Valoarea grantului (în euro) - 266.852,53 euro 5,3394 %
Partener 19 - Comuna Măneciu	Valoarea grantului (în euro) - 382.976,42 euro 7,6629 %
Partener 20 - Comuna Plopu	Valoarea grantului (în euro) - 563.277,05 euro 11,2705 %
Partener 21 - Comuna Predeal-Sărari	Valoarea grantului (în euro) - 78.090,63 euro 1,5625 %
Partener 22 - Comuna Salcia	Valoarea grantului (în euro) - 21.080,72 euro 0,4218 %

Partener 23 – Comuna Sălciile	<i>Valoarea grantului (în euro) - 52.546,87 euro</i> 1,0514 %
Partener 24 – Comuna Scorțeni	<i>Valoarea grantului (în euro) - 198.112,79 euro</i> 3,9640 %
Partener 25 - Comuna Ștefești	<i>Valoarea grantului (în euro) - 83.888,07 euro</i> 1,6785 %
Partener 26 - Comuna Teișani	<i>Valoarea grantului (în euro) - 154.242,10 euro</i> 3,0862 %
Partener 27 - Comuna Tomșani	<i>Valoarea grantului (în euro) - 96.507,52 euro</i> 1,9310 %
Partener 28 – Comuna Vâlcănești	<i>Valoarea grantului (în euro) - 192.880,10 euro</i> 3,8593 %
Partener 29 – Orașul Boldești-Scăeni	<i>Valoarea grantului (în euro) - 453.910,19 euro</i> 9,0822 %
Partener 30 – Comuna Ariceștii Zeletin	<i>Valoarea grantului (în euro) - 37.813,35 euro</i> 0,7566 %
Partener 31 – Comuna Cărbunești	<i>Valoarea grantului (în euro) - 65.046,37 euro</i> 1,3015 %
Partener 32 – Comuna Șotriile	<i>Valoarea grantului (în euro) - 132.996,46 euro</i> 2,6611 %

Art. 5. Perioada de valabilitate a acordului

Perioada de valabilitate a Acordului începe la data semnării prezentului Acord și încetează la data la care Contractul de Finanțare aferent proiectului își încetează valabilitatea. Prolungirea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare conduce automat la extinderea Perioadei de valabilitate a prezentului acord.

Art. 6. Drepturile și obligațiile liderului de proiect (Partenerului 1) Drepturile liderului de parteneriat

Liderul de proiect are dreptul să solicite celorlalți parteneri furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de rambursare.

Obligațiile liderului de parteneriat

- (1) Liderul de parteneriat (Partener 1) va semna Cererea de finanțare și Contractul de finanțare.
- (2) Liderul de parteneriat (Partener 1) va consulta partenerii cu regularitate, îi va informa despre progresul în implementarea proiectului și le va furniza copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (3) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu partenerii înaintea solicitării aprobării de către Autoritatea finanțatoare.
- (4) Liderul de parteneriat se va asigura de desfășurarea corectă a procedurilor de atribuire a contractelor de achiziție publică, de către ceilalți parteneri, conform normelor în vigoare

- (5) Liderul parteneriatului este responsabil cu transmiterea cererilor de prefinanțare/plată/rambursare către autoritatea finanțatoare conform prevederilor contractului de finanțare, conform procedurii.
- (6) Liderul de parteneriat va asigura transferul de fonduri obținute din procesul de rambursare pentru cheltuielile angajate de către ceilalți parteneri, care au fost certificate ca eligibile.
- (7) În cazul în care unul dintre partenerii 2-33 nu duce la îndeplinire una sau mai multe dintre obligațiile care îi revin (e.g. implementarea unor activități, asigurarea contribuției la cofinanțarea proiectului, respectarea normelor în vigoare privind procedura de atribuire a contractelor de achiziție publică), liderul de parteneriat va prelua în totalitate responsabilitatea de a îndeplini aceste obligații sau va înlocui partenerul respectiv.
- (8) Liderul de parteneriat este responsabil pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii

Art. 7 Drepturile și obligațiile Partenerilor 2-33

Drepturile Partenerilor 2-33

- (1) Cheltuielile angajate de Partenerii 2-33 sunt eligibile în același fel ca și cheltuielile angajate de către liderul de proiect corespunzător rolurilor avute în proiect.
- (2) Partenerii au dreptul, prin transfer de către liderul de proiect, la fondurile obținute din procesul de rambursare pentru cheltuielile angajate de către aceștia, care au fost certificate ca eligibile.
- (3) Partenerii au dreptul să fie consultați cu regularitate de către liderul de proiect, să fie informați despre progresul în implementarea proiectului și să li se furnizeze, de către liderul de proiect copii ale rapoartelor de progres și financiare. (4) Partenerii au dreptul să fie consultați, de către liderul de proiect, în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), înaintea solicitării aprobării de către Ministerul Energiei.

Obligațiile Partenerilor 2-33

- (1) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția liderului de proiect documentațiile de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, spre verificare.
- (2) Partenerii sunt obligați să transmită documentațiile complete de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, în scopul elaborării cererilor de rambursare.
- (3) Partenerii sunt obligați să furnizeze orice informații de natură tehnică sau financiară legate de proiect, solicitate de către Ministerul Energiei, Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale, Autoritatea de Certificare, Autoritatea de Audit, Comisia Europeană sau orice alt organism abilitat să verifice sau să realizeze auditul asupra modului de implementare a proiectelor cofinanțate din instrumente structurale.
- (4) Partenerii sunt obligați să furnizeze liderului de proiect orice informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres.
- (5) Partenerii sunt responsabili pentru neregulile identificate în cadrul proiectului, aferente cheltuielilor proprii, conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele lor de către Autoritatea de management.

Art. 8 Achiziții publice

Achizițiile în cadrul proiectului vor fi făcute de către fiecare membru al parteneriatului, cu respectarea condițiilor din contractul de finanțare și a instrucțiunilor emise de ME, AFIR și/sau alte organisme abilitate.

Art. 9 Proprietatea

- (1) Părțile au obligația să mențină proprietatea proiectului și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 5 ani după finalizare / dare în exploatare și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă.
- (1) Înainte de sfârșitul proiectului, părțile/partenerii vor conveni asupra modului de acordare a dreptului de utilizare a echipamentelor, bunurilor etc. achiziționate prin proiect, precum și a titlurilor și drepturilor de proprietate intelectuală și industrială privind rezultatele proiectului. Raportului final vor fi atașate titlurile de transfer.
- (2) Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor achiziționate din finanțarea nerambursabilă, la locul de desfășurare a proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate.
- (3) Părțile au obligația să nu înstrăineze, închirieze, gajeze bunurile achiziționate ca urmare a obținerii finanțării prin Fondul pentru modernizare, pe o perioadă de 5 ani de la finalizarea proiectului, conform paragrafului (1).

Art. 10 Confidențialitate

- (1) Părțile semnatare ale prezentului acord convin să păstreze în strictă confidențialitate informațiile primite în cadrul și pe parcursul implementării proiectului și sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informații. Părțile înțeleg să utilizeze informațiile confidențiale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 11 Legea aplicabilă

- (1) Prezentului Acord i se va aplica și va fi interpretat în conformitate cu legea română.
- (2) Pe durata prezentului Acord, părțile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin act adițional, oricând interesele lor cer acest lucru sau când aceste circumstanțe au loc și nu au putut fi prevăzute în momentul în care s-a încheiat prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 12 Dispoziții finale

- (1) Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.

Întocmit în 34 de exemplare, în limba română, câte unul pentru fiecare parte și un original pentru cererea de finanțare.

Semnături

LIDER PARTENER /PARTENER	NUMELE, PRENUMELE ȘI FUNCȚIA REPREZENTANTULUI LEGAL AL ORGANIZAȚIEI /INSTITUȚIEI	SEMNATURA/DATA
Lider de proiect (Partener 1) - Județul Prahova	Președinte, Virgiliu-Daniel Nanu	
Partener 2 – Orașul Slănic	Primar, Daneluș Costea	
Partener 3 - Orașul Urlați	Primar, Marian Măchițescu	
Partener 4 - Comuna Aluniș	Primar, Iulian Cristian Bîgiu	
Partener 5 - Comuna Apostolache	Primar, Bratu Mihail	
Partener 6 - Comuna Baba Ana	Primar, Dragu Ion	
Partener 7 - Comuna Bălțești	Primar, Radu Ion	
Partener 8 – Comuna Călugăreni	Primar, Enache Ion	

Partener 9 - Comuna Chiojdeanca	Primar, Cristea Ion-Vasile	
Partener 10 – Comuna Cocorăștii Mislui	Primar, Alexandru Daniel	
Partener 11 - Comuna Cosminele	Primar, Nae Iulian	
Partener 12 – Comuna Dumbrăvești	Primar, Dorin Gabriel Răducanu	
Partener 13 - Comuna Gornet	Primar, Negoțescu Nicolae	
Partener 14 - Comuna Gura Vadului	Primar, Sora Nicolae Marius	
Partener 15 – Comuna Gura Vitioarei	Primar, Gheorghe Stănescu	
Partener 16 – Comuna Jugureni	Primar, Constantin Mărcoceanu	
Partener 17 - Comuna Lapoș	Primar, Barbu Viorel	

Partener 18 – Comuna Lipănești	Primar, Nica Robert-Viorel	
Partener 19 – Comuna Măneciu	Primar, Dragomir Florin- Auraș	
Partener 20 – Comuna Plopu	Primar, Bălănescu Adrian	
Partener 21 – Comuna Predeal- Sărari	Primar, Gheorghe Purcăroiu	
Partener 22 – Comuna Salcia	Primar, Gheorghe Iulian Marian	
Partener 23 – Comuna Sălciile	Primar, Stan Nistor	
Partener 24 – Comuna Scorțeni	Primar, Barbu Iulian- Constantin	
Partener 25 – Comuna Ștefești	Primar, Tăbăraș Vasile	
Partener 26 – Comuna Teișani	Primar, Gheorghe Stanciu	

Partener 27 - Comuna Tomșani	Primar, Pelin Mihai Florin	
Partener 28 – Comuna Vâlcănești	Primar, Manole Adrian	
Partener 29 – Orașul Boldești- Săceni	Primar, Dinca Florin-Ionut	
Partener 30 – Comuna Ariceștii Zeletin	Primar, Roșu Florin-Daniel	
Partener 31– Comuna Cărbunești	Primar, Stan Petre	
Partener 32 – Comuna Șotrile	Primar, Davidescu Elena- Irina	

PRESEDINTE DE SEDINTA

Daniel VASILE



CONTRASEMNEAZA

SECRETAR GENERAL

Jr.Nicoleta-Corina CONSTANTIN

